

УТВЕРЖДЕНО:

Протокол заседания комиссии по противодействию коррупции государственного учреждения дополнительного образования взрослых «Центр подготовки, повышения квалификации и переподготовки кадров управления сельского хозяйства и продовольствия Мостовского райисполкома» от 05.01.2026 № 1

ПЛАН РАБОТЫ комиссии по противодействию коррупции
в государственном учреждении дополнительного образования взрослых
«Центр подготовки, повышения квалификации и переподготовки кадров
управления сельского хозяйства и продовольствия Мостовского
райисполкома» на 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения
1	Размещение на официальном сайте государственного учреждения дополнительного образования взрослых «Центр подготовки, повышения квалификации и переподготовки кадров управления сельского хозяйства и продовольствия Мостовского райисполкома» (далее – Учреждение) Плана работы Комиссии по противодействию коррупции (далее – Комиссия) на 2026 год	Январь
2	Анализ работы Комиссии по итогам 2025 года	Февраль
3	Рассмотрение предложений членов Комиссии по совершенствованию организационной работы по противодействию коррупции в Учреждении	По мере поступления
4	Обеспечение проведения системной работы по разъяснению законодательства, направленного на укрепление дисциплины и порядка, исключению случаев уголовно-наказуемых действий, связанных с нарушением антикоррупционного законодательства	Постоянно
5	Информирование членов коллектива о работе, проводимой в государстве, по борьбе с коррупционными проявлениями в обществе	Постоянно
6	Анализ результатов рассмотрения обращений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, на нарушение законодательства, в том числе антикоррупционного	1 раз в полугодие
7	Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления	Постоянно

	бюрократизма	
8	Проведение ежегодного опроса учащихся с целью определения степени их удовлетворенности работой учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг	1 раз в год
9	Осуществление контроля исполнения решений, ранее принятых комиссией по противодействию коррупции	Постоянно
10	Организация контроля за целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств, рациональным использованием трудовых, материальных ресурсов	Постоянно
11	Осуществление контроля за обоснованностью и целесообразностью сдачи в аренду помещений. Соблюдение порядка целевого и эффективного использования имущества	Постоянно
12	Организация системы внутривозвратного контроля, в том числе за ценами на приобретаемые материалы, оборудование, нефтепродукты, а также особое внимание уделить качеству и полноте проводимых инвентаризаций, обеспечению условий для хранения товарно-материальных ценностей, соблюдению норм расхода горюче-смазочных материалов, заполнению путевых листов и бланков товарно-транспортных накладных	Постоянно
13	Контроль за приобретением товаров, работ и услуг в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь о закупках	Постоянно
14	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	Постоянно
15	Осуществление мониторинга своевременного и полного взыскания дебиторской задолженности, штрафных санкций. Подготовка информации о проводимой работе по сокращению дебиторской задолженности	1 раз в полугодие
16	Принятие мер по выявлению и минимизации коррупционных рисков, связанных с неприменением заказчиками штрафных санкций за неисполнение или ненадлежащее исполнение поставщиками обязательств, предусмотренных договорами	Постоянно
17	Осуществление контроля за организацией подбора кадров, назначением на должности специалистов	Постоянно
18	Обеспечение правового просвещения работников посредством размещения информации на стендах,	Постоянно

	проведения коллективных собраний и личных бесед	
19	Анализ на заседаниях комиссии состояния исполнительской дисциплины	1 раз в полугодие
20	Анализ соблюдения установленных законодательством сроков осуществления административных процедур. Подготовка и представление материалов на заседание Комиссии	1 раз в полугодие
21	Проведение мониторинга выполнения требований, установленных Законом, в том числе статьей 17 Закона в части соблюдения ограничений, предусмотренных Законом	1 раз в полугодие
22	Разработка и утверждение Плана работы Комиссии на 2027 год	Декабрь

Председатель комиссии



А.О.Комар